



SOBRE LA JORNADA INSTITUCIONAL PARA ESTUDIANTES

DOCUMENTO DIRIGIDO A EQUIPOS DE DIRECCIÓN Y ESTUDIANTADO EN GENERAL

El próximo martes 10 de junio se desarrollará la **primera jornada institucional de participación para estudiantes**. Como tal, la misma estará dirigida exclusivamente a estudiantes del Consejo de Formación en Educación, **sin que puedan participar personas ajenas al orden estudiantil**. Cada dirección debe garantizar los espacios para que la jornada se pueda desarrollar bajo ese criterio.

Dentro de la jornada, se desarrollará **un encuentro de estudiantes por turno en los siguientes horarios: 10, 15 y 19 horas**. En caso de que en un instituto/centro/anexo no haya clases en uno o dos de esos turnos, tendrán la jornada **solo en el o los que lo hagan con normalidad**. Estos horarios **no pueden cambiarse** porque habrá una conexión simultánea con la Consejería Estudiantil, que estará en la sede del CFE.

A los efectos de la jornada, los estudiantes de los **anexos de Bella Unión** (del IFD de Artigas) y **Río Branco** (del IFD de Melo) se reunirán en sus propios espacios de manera presencial. A su vez, y debido a su particular situación, la jornada **en el INET se desarrollará exclusivamente en modalidad virtual**, manteniéndose los horarios establecidos. **En todos los otros casos será exclusivamente presencial**.

La asistencia a la jornada será obligatoria para todos aquellos estudiantes que ese día deban asistir a clases presencialmente en el instituto/centro/anexo al momento de iniciarse cada espacio (10, 15 y 19 horas). Para el resto, incluyendo a quienes esos días solamente tengan prácticas, la asistencia es opcional, pudiendo elegir el turno en el que participar. Por esta razón, no se emitirán constancias de asistencia.

La asistencia se controlará únicamente después de que los estudiantes en cada turno hayan enviado el informe final de su espacio. Para facilitar y agilizar el control de asistencias, se sugiere que cada instituto imprima por separado las listas de estudiantes de los cursos que se dictan con normalidad en cada turno del día de la jornada, figurando ya impresa la nómina total de cada curso para que cada persona firme al lado de su nombre. Para los estudiantes que asistan sin tener clases

presenciales previstas para ese día, se hará circular una o varias hojas en blanco en las que pondrán sus nombres, firmas y números de cédula de identidad.

En cada instituto/centro/anexo deberá garantizarse una conexión por Zoom durante la jornada para que sea ese el medio por el que los estudiantes evacúen sus dudas. Los docentes orientadores en tecnología o quienes cumplan funciones análogas deberán establecer las conexiones antes del comienzo del espacio de cada turno. Se utilizará la cuenta oficial de Zoom del CFE, cuyo código se incluirá al final del documento. Al momento de la conexión, el nombre de usuario de cada lugar tendrá que corresponder con el de su instituto/centro/anexo. Se debe contemplar especialmente el medio para la conexión por Zoom en aquellos lugares donde no haya un sitio preestablecido para tal finalidad, como ocurre en el Anexo de Río Branco.

También cada instituto/centro/anexo deberá facilitar el acceso a al menos cinco computadoras portátiles en buen funcionamiento para que en ellas se lleven los registros correspondientes de la jornada. Esto debe tenerse en cuenta particularmente para aquellos lugares donde no haya computadoras para préstamos de biblioteca.

Finalmente, para coordinar previamente algunos aspectos del funcionamiento de la jornada, **se solicita a cada instituto/centro/anexo que convoque a delegados/as de clase (en caso de haberlos) a la reunión que se realizará virtualmente el próximo sábado 7 de junio**, organizada por la Consejería Estudiantil y destinada exclusivamente a esas personas, así como a los centros de estudiantes. **La misma se realizará en dos turnos: a las 10 y a las 17.** Los enlaces para cada horario se adjuntan al final.

Se solicita que se le dé difusión a este documento entre el estudiantado y que cada instituto/centro/anexo envíe hasta el día viernes por vía mail a equipo.consejeria.estudiantil.cfe@gmail.com la nómina de delegados/as de clase que participarán de las reuniones del sábado. Esta dirección de mail solo será usada para cuestiones referidas a la jornada institucional.

ID de Zoom para la jornada institucional: 5970404024
Código: 258968

Enlace de Meet para la reunión del sábado 7 a las **10 horas**:
<https://meet.google.com/ctw-rdzn-btj>

Enlace de Meet para la reunión del sábado 7 a las **17 horas**:
<https://meet.google.com/sxr-vkgk-wsc>